

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ФИЛИАЛА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Высшая школа гуманитарных наук Павлодарского государственного университета, имени Элкей Марғұлан в дальнейшем «Университет», в лице к.и.н., доцент Каримовой Анар Еркеновны и Школа - лицей №8 для одаренных детей города Павлодар, именуемая в дальнейшем «Учреждение», в лице директора школы Бабыковой Гаухар Кабдыровны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Стороны договорились создать филиал ОП История на базе школы лицея №8 для одаренных детей города Павлодар. Цель создания филиала - усиление практической направленности учебного процесса, а также проведение совместных научных исследований и внедрение их результатов в производство. Филиал на производстве является учебно-научным подразделением ОП История. Работа проводится на базе филиала, штат формируется из числа ППС ОП История и учителей школы лицея №8 для одаренных детей города Павлодар. Материально-техническая база филиала, необходимая для выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется совместно.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Создать необходимые условия для работы филиала ОП История: - выделить и оборудовать учебное помещение для проведения учебных занятий без взимания арендной платы;

- предоставить оборудование, инструменты, другие технические средства обучения для проведения учебных занятий и научных исследований;
- обеспечить безопасные условия труда студентов и преподавателей;
- предоставить возможность совместной научно-исследовательской работы и внедрения результатов в производство;
- заключать долгосрочные договора на проведение практики студентов.

2.2. Для проведения учебно-методической и научной деятельности обеспечить филиал квалифицированными сотрудниками Учреждения.

2.3. Участвовать в согласовании тематики курсовых, выпускных квалификационных работ (проектов) обучающихся и научных исследований ОП История с учетом потребностей и возможностей Учреждения.

2.4. Организовывать научно-методические мероприятия по согласованному плану работы.

2.5. Создавать условия для практики обучающихся ОП История и для проведения семинаров, консультаций, занятий, мастер-классов, иных научно-методических мероприятий преподавателями ОП История Высшей школы гуманитарных наук.

3. ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. На базе Учреждения в рамках филиала запланировать:

- учебную (производственную,) практику обучающихся направления История.
- проведение совместных мероприятий.
- проведение научных исследований по запланированным темам.
- внедрение их результатов в производство.

3.2. Обеспечить филиал высококвалифицированными сотрудниками.

3.3. Обеспечить квалифицированное руководство работой филиала, в том числе:

- разработать план работы филиала;
- возможность проведения консультаций, занятий, семинаров, мастер-классов для обучающихся школы по актуальным вопросам истории по согласованному плану работы, в том числе в онлайн-режиме;
- возможность методической помощи при подготовке к олимпиадам, конкурсам, научным проектам, в том числе в онлайн-режиме;
- в целях улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности учебного процесса, проведения совместных научных исследований и внедрения результатов научно-исследовательских работ в учебный процесс;
- филиал является учебно-научным структурным подразделением ОП История ВШГН ППУ имени Элкей Марғұлан и осуществляет учебную, методическую и научно-исследовательскую помощь учителям и учащимся.

3.4. Согласовывать тематику курсовых, выпускных квалификационных работ (проектов) и научных исследований с учетом потребностей и возможностей Учреждения.

3.5. Вести целевую подготовку по заявкам предприятий на договорной основе. Оказывать содействие в повышении квалификации сотрудников Учреждения.

3.6. Обеспечить научное руководство соискателей из числа сотрудников Учреждения.

4. ШТАТ ФИЛИАЛА ОП История:

Штат филиала ОП История формируется из числа профессорско-преподавательского состава Высшей школы гуманитарных наук ППУ имени Элкей Марғұлан в следующем составе:

1. Абдрахманов Б.Н. - к.и.н., ассоц. профессор ВШГН, руководитель ОП История;
2. Кузембаев Н.Е. - к.и.н., ассоц. профессор ВШГН;
3. Садыкова А.М. - доктор PhD, ассоц. профессор ВШГН;
4. Молдакимова А. С. - к.и.н., эксперт-исследователь ВШГН;
5. Осипенко А.М., заместитель директора по инновационной работе, педагог-мастер, ГУ «Школа лицей № 8 для одаренных детей» города Павлодара

6. Лобанова А.С., учитель начальных классов, педагог-мастер, ГУ «Школа лицей № 8 для одаренных детей» города Павлодара

7. Кожокар В.А., учитель географии, педагог-исследователь, ГУ «Школа лицей № 8 для одаренных детей» города Павлодара

5. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение 5 лет. Договор может быть продлен или расторгнут по согласованию сторон, участвующих в его заключении. Изменения и дополнения в договор совершаются в письменной форме в виде приложений к договору. При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств, другая сторона имеет право расторгнуть договор, известив другую сторону письменно за 10 дней.

5.2. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия - в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу: один хранится в Университете, другой - в Учреждении.


6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, РЕКВИЗИТЫ

УНИВЕРСИТЕТ:
Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан
Высшая школа гуманитарных наук г. Павлодар, ул. Торайгырова, 58, каб. 303
Тел. 8(7182)55-08-22

Подпись  А.Е. Каримова
_____ 2025 г.



УЧРЕЖДЕНИЕ:
школы лицея №8 для одаренных детей города Павлодар
140005, г. Павлодар,
ул. Астана, 12
Тел. 8 (7182) 53 - 46 - 93
Электронная почта: info@lizzey8.kz

Подпись  Г.К. Бабыкова
_____ 2025 г.

